# *Załącznik nr 10* do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dzieciaki na start – wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania podmiotów opieki nad dziećmi do lat 3 w gminie Żabno”

**OŚWIADCZENIE PROJEKTU RPMP.08.05.00-12-0046/21**

pn. „***Dzieciaki na start – wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania podmiotów opieki nad dziećmi do lat 3 w gminie Żabno”***

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 w ramach 8. Osi Priorytetowej Rynek pracy, Działania 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym, Typ A wsparcie dla tworzenia i/lub funkcjonowania podmiotów opieki nad dzieckiem do lat 3, w tym żłobków (m.in. przyzakładowych)   
i klubów dziecięcych oraz działania na rzecz zwiększania liczby miejsc w istniejących instytucjach

Ja, niżej podpisany(a), ..........................................................................................................................,

(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).

zamieszkały (a) …………………….………………………………………………………………………………………………

(adres zamieszkania)

PESEL: ....................................................................................................................................................

Zobowiązuję się do dostarczenia do Gminnego Żłobka w Żabnie ul. Jagiełły 12, 33-240 Żabno dokumentów potwierdzających podjęcie pracy lub utrzymania zatrudnienia lub poszukiwanie pracy, biorąc pod uwagę status na rynku pracy w momencie zakończenia udziału   
w projekcie i do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie:

* w przypadku osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej   
  z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie, po opuszczeniu programu (osób pracujących): zaświadczenie od pracodawcy lub kserokopia dokumentów: umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej lub oświadczenie o potwierdzeniu prowadzeniu działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie wydane przez upoważniony organ np. ZUS, Urząd Skarbowy, urząd miasta lub gminy, wpis KRS;
* w przypadku osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu (osoby bezrobotne i bierne zawodowo)– zaświadczenie od pracodawcy; zaświadczenie z PUP o rejestracji (osoba bierna zawodowo lub niezarejestrowana bezrobotna) lub zaświadczenie podmiotów, które realizują projekty/inicjatywy dotyczące aktywizacji zawodowej lub oświadczenie Uczestnika/-ki projektu o poszukiwaniu pracy lub potwierdzenie złożenia CV lub potwierdzenie przeprowadzenia rozmowy rekrutacyjnej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MIEJSCOWOŚĆ I DATA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

………………………………… ……………………………………….

Miejscowość/Data Czytelny podpis uczestnika projektu