**UMOWA NA ZAKUP USŁUGI**

**W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA OSOBOM BEZDOMNYM**

**Nr ……….**

zawarta w dniu …………………..…..r, pomiędzy:

......................................................................................................................................................

zwanym dalej Zamawiającym , reprezentowanym przez:

......................................................................................................................................................

**a**

**…………………………………………………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………………..**zwanym dalej Wykonawcą , reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………..**

**§ 1.**

1. Niniejsza Umowa normuje kwestie umieszczenia w 2023 roku przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabnie osób bezdomnych kobiet i mężczyzn zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.)
w ………………………………………………………………………………………………..

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne świadczenie usług społecznych udzielenia schronienia osobom tego pozbawionym kobietom i mężczyznom w schronisku dla osób bezdomnych, które jest zadaniem własnym gminy w zakresie pomocy społecznej.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w schronisku dla osób bezdomnych w okresie trwania Umowy **minimum** **5 miejsc** tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych z terenu Zamawiającego (dla 4 mężczyzn i 1 kobiety).

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości osób bezdomnych w zależności od potrzeb.

5. Zamawiający nie ponosi kosztów za tzw. gotowość a tylko za faktyczny czas pobytu osób bezdomnych skierowanych na podstawie decyzji przyznającej schronienie.

6. Schronienie będzie udzielane w:

 …………………………………………………………………………………………………..

7. Wykonawca zapewnia w schronisku dla osób bezdomnych całodobowy pobyt wraz
z wyżywieniem i zobowiązuje się prowadzić placówki dla osób bezdomnych zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 2.**

1. Wykonawca wskazuje, iż osoba która ma zostać przyjęta do Schroniska winna spełniać następujące warunki :

a. jest zdolna do samoobsługi i nie wymaga całodobowej opieki,

b. nie przejawia silnych zaburzeń psychicznych,

c. posiada ustaloną tożsamość.

2. Z chwilą utraty przez osobę bezdomną zdolności do samoobsługi Zamawiający zobowiązuje się, w możliwie jak najszybszym terminie, zapewnić osobie bezdomnej opiekę
w odpowiedniej placówce całodobowej opieki zgodnie z jej stanem zdrowia.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:

a. okresowe schronienie,

b. w okresie epidemii zapewnienie miejsca w izolatorium, przy czym osoba umieszczona
w izolatorium, po okresie pobytu w nim , pozostaje schronisku,

c. całodzienne wyżywienie,

d. umożliwienie wykonania czynności higienicznych i prania odzieży,

e. podstawowych środków czystości i higieny osobistej,

f. w miarę możliwości odzież i obuwie stosownie do pory roku,

g. ułatwienie dostępu do opieki medycznej,

h. pomoc w terapii uzależnień,

i. pomoc w uregulowaniu sytuacji prawnej,

j. pomoc w przezwyciężaniu kryzysu będącego źródłem bezdomności,

k. pomoc w poszukiwaniu pracy i samodzielnego mieszkania.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest za:

a. prawidłową realizację zadań określonych w Umowie ,

b. rzetelność prowadzonej dokumentacji dotyczącej osób przebywających w schronisku,

c. dbanie o właściwy stan sanitarny placówki, zgodnie z wymogami przepisów prawa,

d. przestrzegania przepisów bhp i ppoż,

e. aktywizowanie osób bezdomnych przebywających w Placówce do pracy na rzecz Schroniska,

f. podejmowanie działań służących readaptacji przebywających w Schronisku osób bezdomnych oraz działań motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie
i usamodzielnienia się,

g. poinformowania Zamawiającego o całkowitym wydaleniu bezdomnego z placówki lub
o dobrowolnym opuszczeniu placówki przez bezdomnego w terminie 7 dni od wydarzenia.

 **§ 3.**

1. Umieszczenie osoby bezdomnej w Schronisku dla osób bezdomnych odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie upoważnienia do wydawania przedmiotowych decyzji.

2. Wykonawca otrzyma informację o przyznaniu schronienia zawierającą imię i nazwisko osoby skierowanej, okres na jaki zostało przyznane schronienie oraz zasady odpłatności.

3. Umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku wymagać będzie uprzednio uzgodnienia tego faktu telefonicznie lub e-mailem z Kierownikiem Schroniska i wyrażeniem przez niego zgody.

4. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest przez Zamawiającego na podstawie :

a. pisemnej prośby osoby bezdomnej skierowanej do Zamawiającego o przyznanie pomocy społecznej w formie schronienia oraz zobowiązania do przestrzegania Regulaminu Schroniska,

b. wywiadu środowiskowego oraz innej niezbędnej dokumentacji,

c. kontraktu socjalnego.

**§ 4.**

1.Strony ustalają, iż dzienny koszt pobytu 1 osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych wynosi …………………………………………………………………. zł brutto
(słownie brutto:……………………………………………..)

2. Miesięczny koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych stanowi iloczyn faktycznej liczby dni w miesiącu pomnożonej przez dzienny koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych.

3. Koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych ustala się proporcjonalnie do faktycznego czasu jej przebywania w schronisku.

4. W przypadku osoby posiadającej dochód, osoba bezdomna będzie wnosić miesięczną opłatę za pobyt w schronisku w wysokości i na zasadach określonych w Ustawie z dnia
12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) oraz
w Uchwale nr XIII/181/19 Rady Miejskiej w Żabnie z dnia 5 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności przez osoby bezdomne za pobyt
w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

3. W przypadku gdy osoba skierowana do schroniska nie posiada żadnego dochodu, Zamawiający w całości pokrywa koszty jej pobytu w schronisku.

4. Zasady związane z ponoszeniem odpłatności za pobyt w schronisku - wysokość oraz adres i sposób wpłaty - po uzgodnieniu z Wykonawcą, każdorazowo Zamawiający określa
w indywidualnej decyzji administracyjnej kierującej osobę bezdomną do schroniska.

**§ 5.**

1. Koszt pobytu, o którym mowa w § 4, za wykonaną usługę zapewnienia schronienia osoby bezdomnej, będzie regulowany przelewem bankowym na konto Wykonawcy w oparciu o noty księgowe/faktury wystawione i doręczone przez Wykonawcę do 15-go dnia każdego kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni, za m-c grudzień do dnia 20-go.

Nota/faktura winna być wystawiona na:

NABYWCA:

Gmina Żabno,

ul. Władysława Jagiełły 1

33-240 Żabno

NIP 993 037 01 09

ODBIORCA:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabnie

ul. Świętego Jana 3a

33-240 Żabno

2.Należności będą przekazywane na konto Wykonawcy : ……………………………………

……………………………………… Bank ………………………………………………….. do dnia 20 każdego kolejnego m-ca za miesiąc poprzedni.

3. Brak złożonego w terminie dokumentu, o którym mowa w **§ 5** ust. 1 skutkuje możliwością odmowy przez Zamawiającego opłacenia za wykonaną usługę.

**§ 6.**

1. Wykonawca oświadcza, że schronisko dla osób bezdomnych ………………………………………………………………………………… spełnia standardy obiektów i usług dla osób bezdomnych zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896). Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę w okresie trwania Umowy do przestrzegania w/w standardów.

2. Wykonawca jest wpisany w aktualny rejestr placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez właściwego miejscowo Wojewodę.

3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej lub osoby przez niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą Umową w tym zgodności świadczonych usług ze standardami określonymi w przepisach prawa.

4. Strony umowy wspólnie postanawiają o możliwości spotkań o charakterze informacyjno-konsultacyjnym, mającym na celu omówienie wszelkich spraw dotyczących realizacji zadań w przedmiocie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym

5. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

6. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym
w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

7. Zmiana zapisów Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Strony oświadczają że dane osobowe będą przetwarzane tylko na potrzeby realizacji zadania opisanego w niniejszej Umowie oraz że będą wypełnione obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu realizowania zapisów Umowy.

**§ 8**

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia …………………. do dnia ………………………

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy
o Pomocy Społecznej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 10**

Integralną częścią umowy są:

1. Zapytanie ofertowe z dnia…………………………………………………….

2. Oferta Wykonawcy z dnia ……………………………………………………

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

 *Podpis Wykonawcy Podpis Zamawiającego*