

**UMOWA NA ZAKUP USŁUGI
W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA OSOBOM BEZDOMNYM W SCHRONISKU DLA OSÓB
BEZDOMNYCH**

Nr

zawarta w dniur, pomiędzy:

.....
zwanym dalej Zamawiającym , reprezentowanym przez:

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

§ 1.

1. Niniejsza Umowa normuje kwestie umieszczenia w 2024 roku przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabnie osób bezdomnych kobiet i mężczyzn zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) w
(nazwa schroniska i/lub organu prowadzącego)
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne świadczenie usług społecznych udzielenia tymczasowego schronienia osobom tego pozbawionym kobietom i mężczyznom w schronisku dla osób bezdomnych, które jest zadaniem własnym gminy w zakresie pomocy społecznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w schronisku dla osób bezdomnych w okresie trwania Umowy **minimum 6 miejsc** tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Żabno (dla 5 mężczyzn i 1 kobiety).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości osób bezdomnych w zależności od potrzeb.
5. Zamawiający nie ponosi kosztów za tzw. gotowość a tylko za faktyczny czas pobytu osób bezdomnych skierowanych na podstawie decyzji przyznającej schronienie.
6. Schronienie będzie udzielane w:(nazwa schroniska).
7. Wykonawca zapewnia w schronisku dla osób bezdomnych całonocowy pobyt wraz z wyżywieniem i zobowiązuje się prowadzić placówki dla osób bezdomnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią zapytania ofertowego I-4320-1/23 z dnia 8 grudnia 2023 roku i akceptuje jego postanowienia.

§ 2.

1. Wykonawca wskazuje, iż osoba która ma zostać przyjęta do Schroniska winna spełniać następujące warunki :
 - 1) jest zdolna do samoobsługi i nie wymaga całonocowej opieki,
 - 2) nie przejawia silnych zaburzeń psychicznych,
 - 3) posiada ustaloną tożsamość.
2. Z chwilą utraty przez osobę bezdomną zdolności do samoobsługi Zamawiający zobowiązuje się, w możliwie jak najszybszym terminie, zapewnić osobie bezdomnej opiekę w odpowiedniej placówce całonocowej opieki zgodnie z jej stanem zdrowia.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:
 - 1) okresowe schronienie,
 - 2) w okresie epidemii zapewnienie miejsca w izolatorium,
 - 3) całodzienne wyżywienie,
 - 4) umożliwienie wykonania czynności higienicznych i prania odzieży,
 - 5) podstawowych środków czystości i higieny osobistej,
 - 6) w miarę możliwości odzież i obuwie stosownie do pory roku,
 - 7) ułatwienie dostępu do opieki medycznej,
 - 8) pomoc w terapii uzależnień,
 - 9) pomoc w uregulowaniu sytuacji prawnej,
 - 10) pomoc w przewycięzaniu kryzysu będącego źródłem bezdomności,
 - 11) pomoc w poszukiwaniu pracy i samodzielnego mieszkania.

4. Wykonawca odpowiedzialny jest za:
 - 1) prawidłową realizację zadań określonych w Umowie ,
 - 2) rzetelność prowadzonej dokumentacji dotyczącej osób przebywających w schronisku,
 - 3) dbanie o właściwy stan sanitarny placówki, zgodnie z wymogami przepisów prawa,
 - 4) przestrzegania przepisów bhp i ppoż,
 - 5) aktywizowanie osób bezdomnych przebywających w Placówce do pracy na rzecz Schroniska,
 - 6) podejmowanie działań służących readaptacji przebywających w Schronisku osób bezdomnych oraz działań motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie i usamodzielnienia się,
 - 7) poinformowania Zamawiającego o całkowitym wydaleniu bezdomnego z placówki lub o dobrowolnym opuszczeniu placówki przez bezdomnego w terminie 7 dni od wydarzenia.

§ 3.

1. Umieszczenie osoby bezdomnej w Schronisku dla osób bezdomnych odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie upoważnienia do wydawania przedmiotowych decyzji lub innej osoby upoważnionej.
2. Wykonawca otrzyma informację o przyznaniu schronienia zawierającą imię i nazwisko osoby skierowanej, okres na jaki zostało przyznane schronienie oraz zasady odpłatności oraz informację o podpisaniu kontraktu socjalnego.
3. Umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku wymagać będzie uprzednio uzgodnienia tego faktu telefonicznie lub e-mailem z Kierownikiem Schroniska i wyrażeniem przez niego zgody.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest przez Zamawiającego na podstawie :
 - 1) pisemnej prośby osoby bezdomnej skierowanej do Zamawiającego o przyznanie pomocy społecznej w formie schronienia oraz zobowiązania do przestrzegania Regulaminu Schroniska,
 - 2) wywiadu środowiskowego oraz innej niezbędnej dokumentacji,
 - 3) kontraktu socjalnego.

§ 4.

1. Strony ustalają, iż dzienny koszt pobytu 1 osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych wynosi zł brutto (słownie brutto:.....)
2. Miesięczny koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych stanowi iloczyn faktycznej liczby dni w miesiącu pomnożonej przez dzienny koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych.
3. Koszt pobytu osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych ustala się proporcjonalnie do faktycznego czasu jej przebywania w schronisku.

4. W przypadku osoby posiadającej dochód, osoba bezdomna będzie wносить miesięczną opłatę za pobyt w schronisku w wysokości i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) oraz w Uchwale nr XIII/181/19 Rady Miejskiej w Żabnie z dnia 5 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności przez osoby bezdomne za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
5. W przypadku gdy osoba skierowana do schroniska nie posiada żadnego dochodu, Zamawiający w całości pokrywa koszty jej pobytu w schronisku.
6. Zasady związane z ponoszeniem odpłatności za pobyt w schronisku - wysokość oraz adres i sposób wpłaty - po uzgodnieniu z Wykonawcą, każdorazowo Zamawiający określa w indywidualnej decyzji administracyjnej kierującej osobę bezdomną do schroniska.

§ 5.

1. Koszt pobytu, o którym mowa w § 4, za wykonaną usługę zapewnienia schronienia osoby bezdomnej, będzie regulowany przelewem bankowym na konto Wykonawcy w oparciu o noty księgowo/faktury wystawione i doręczone przez Wykonawcę do 15-go dnia każdego kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni, za m-c grudzień do dnia 20-go.

Nota/faktura winna być wystawiona na:

NABYWCA:

Gmina Żabno,
ul. Władysława Jagiełły 1
33-240 Żabno
NIP 993 037 01 09

ODBIORCA:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Żabnie
ul. Świętego Jana 3a
33-240 Żabno

2. Należności będą przekazywane na konto Wykonawcy :
Bank do dnia 20 każdego kolejnego m-ca za miesiąc poprzedni.
3. Brak złożonego w terminie dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 1 skutkuje możliwością odmowy przez Zamawiającego opłacenia za wykonaną usługę.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że schronisko dla osób bezdomnych(nazwa schroniska) spełnia standardy obiektów i usług dla osób bezdomnych zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896). Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę w okresie trwania Umowy do przestrzegania w/w standardów.
2. Wykonawca jest wpisany w aktualny rejestr placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez właściwego miejscowo Wojewodę.
3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej lub osoby przez niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą Umową w tym zgodności świadczonych usług ze standardami określonymi w przepisach prawa.
4. Strony umowy wspólnie postanawiają o możliwości spotkań o charakterze informacyjno-

konsultacyjnym, mającym na celu omówienie wszelkich spraw dotyczących realizacji zadań w przedmiocie zapewnienia schronienia osobom bezdomnym

5. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.
6. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
7. Zmiana zapisów Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. (Dz.U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781).
2. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 8

Niniejsza Umowa obowiązuje **od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.**

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o Pomocy Społecznej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

1. Zapytanie ofertowe I-4320-1/23 z dnia 8 grudnia 2023 roku.
2. Oferta Wykonawcy z dnia

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego